

**SCHEDA DI MONITORAGGIO**

Avviso/convezione  Titolo  Del

**ANAGRAFICA**

Dati identificativi del beneficiario/contraente

Denominazione

Sede

Referente  Nome e Cognome:  
 Indirizzo:  
 Riferimenti telefonici  
 email

Dati identificativi del progetto

CUP

Titolo progetto

Durata del progetto

Localizzazione Progetto: indicare

Regione	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Comune	<input type="text"/>
Altro Specificare	<input type="text"/>

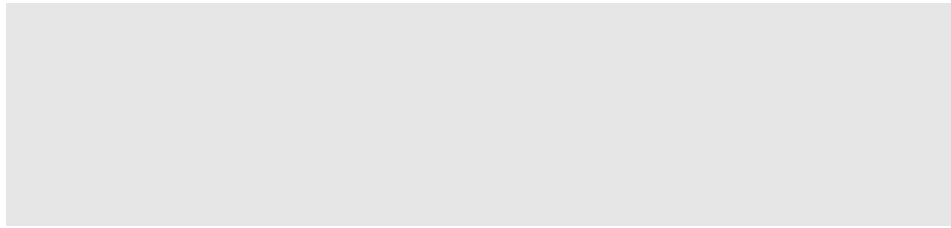
**Riepilogo dati finanziari**

Costo progetto ammesso a finanziamento comprensivo di eventuale cofinanziamento privato	Costo progetto ammesso a finanziamento al netto del cofinanziamento privato
€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>

**DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NEL PERIODO DI RIFERIMENTO**

## Allegato B

Obiettivi  
specifici



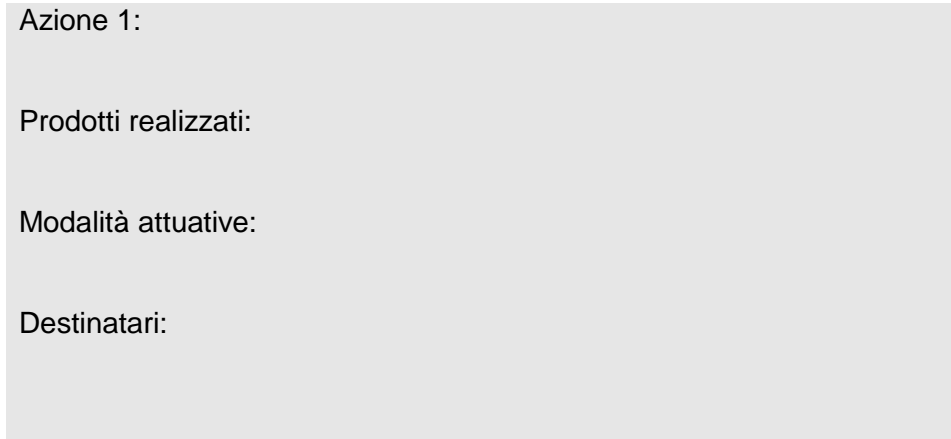
Azioni  
sviluppate  
nel periodo  
di  
riferimento

Azione 1:

Prodotti realizzati:

Modalità attuative:

Destinatari:



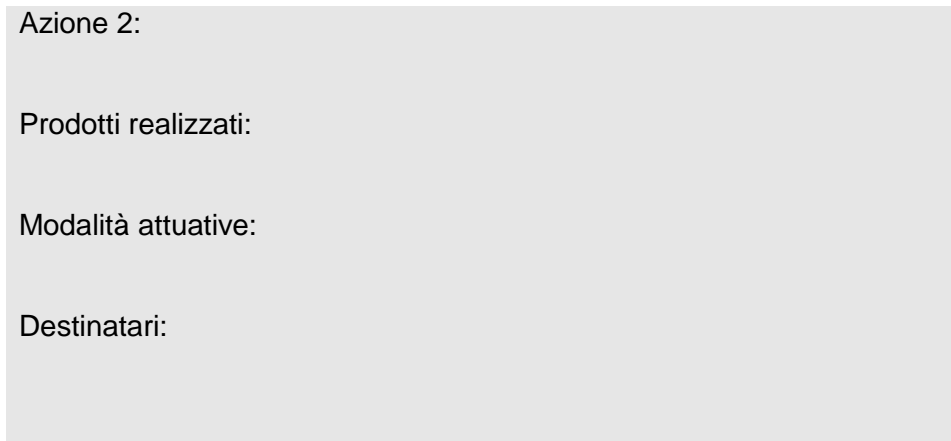
Azioni  
sviluppate

Azione 2:

Prodotti realizzati:

Modalità attuative:

Destinatari:



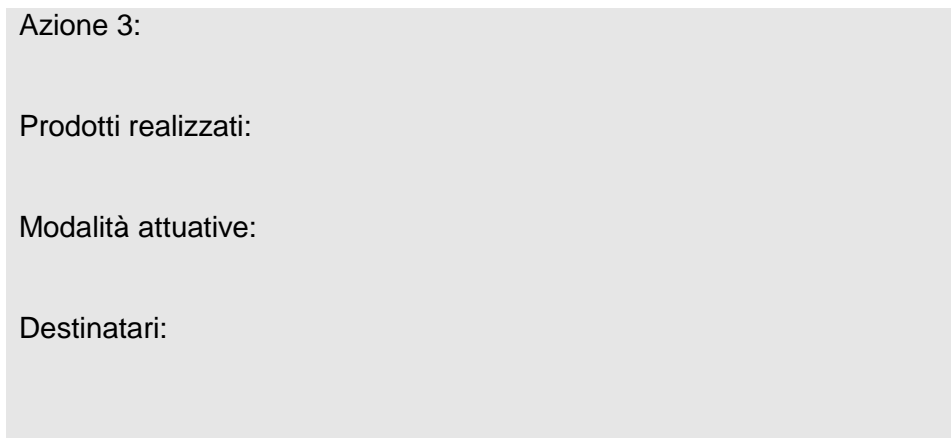
Azioni  
sviluppate

Azione 3:

Prodotti realizzati:

Modalità attuative:

Destinatari:



## Allegato B

Forme di monitoraggio utilizzate nelle azioni sviluppate	Monitoraggio in itinere Valutazione ex-post
Soggetti coinvolti al progetto nelle azioni sviluppate	Soggetti pubblici:  Soggetti privati:

## Allegato B

### DATI FISICI NEL PERIODO DI RIFERIMENTO

Indicatori di realizzazione fisica	Unità di Misura	Valore previsto	Fase di rilevazione	Risultato finale
-				
-				
-				
-				

Indicatori di risultato	Unità di Misura	Valore previsto	Fase di rilevazione	Risultato finale
-				
-				
-				
-				

Altri indicatori	Unità di Misura	Valore previsto	Fase di rilevazione	Risultato finale
- Risorse occupate per la realizzazione del progetto (esempio)				
-				

**DATI FINANZIARI NEL PERIODO DI RIFERIMENTO**

**Costo totale del progetto**

€

**Voci di spesa per il personale**

**Giornate/Uomo**

**Senior Junior Totale**

Personale interno amministrativo			
Personale esterno amministrativo			
Personale interno esperto			
Personale esterno esperto			

**Piano finanziario**

**Totale**

Preparazione	
Realizzazione	
<i>Azione 1</i>	
<i>Azione 2</i>	
<i>Azione 3</i>	
Monitoraggio e coordinamento	
Diffusione e comunicazione	
Spese generali	

## Allegato B

### TEMPISTICA DI PROGETTO NEL PERIODO DI RIFERIMENTO

	Anno_____					
Attività previste	Bimestre					
	I	II	III	IV	V	VI
1. _____						
2. _____						
3. _____						
n. _____						

Nell'elenco delle "Attività previste" devono essere indicate anche le attività che non comportano spese ma che sono necessarie per la realizzazione del progetto o per la funzionalità dello stesso.

Allegato B

CRONOGRAMMA DI SPESA NEL PERIODO DI RIFERIMENTO

	Anno_____						
TRANCE di pagamento previste	Bimestre						TOTALE
	I	II	III	IV	V	VI	
1. Anticipazione	€						
2. ....	€	€	€	€	€	€	
3.....	€	€	€	€	€	€	
n.	€	€	€	€	€	€	
Saldo							